

Method of enrollment for the OSSMA Service

Payment at
convenience store

■ Objective 1) OSSMA membership registration 2) Payment registration

■ Procedure

1. Access to the following link

<https://www.eaj.ne.jp/ossma>

2. Enter dates of Travel

- If you have not completely decided your dates of travel yet, enter the longest possible period.
- If you are given the dates of travel from the university, please follow the instructions.

3. Check confirmation screen about the period and the calculated charge

- Do not repeat your membership registrations for the same travel, in order to avoid being charged multiple times.
- Click the “申込内容登録ページへ” button after checking this screen.

4. Enter personal information and itinerary information into the registration screen

- ※Items in red are required
- Enter your email address which you will use while overseas.

5. Check confirmation screen

- If you find incorrect items which need to be changed, click the『戻る』button and change the items.
- After you click the “同意して申し込む” button, you can NOT change your application!
- If you accept the content, click the『同意して申し込む』button.

6. Confirm acceptance of OSSMA enrollment

- You will be able to see 『お申込みを受けました』 on the screen.
- Please check that you received an email with the title “Acceptance confirmation of OSSMA enrollment”(Email No.1). Refer to P.2.
- You can see your OSSMA membership ID Number(OSSMA membership ID No.) in the email.

7. Select payment method

- You also can find your OSSMA membership ID No. on the screen.
- Click the『決定』button and select the『コンビニ』button. Then click the『進む』button to go to the next page.

(IMPORTANT)

- Do not repeat your membership registrations for the same travel, in order to avoid being charged multiple times. If you would like to change your information, contact with the OSSMA center.
- Please fill in your OSSMA membership ID No. on your membership card.

8. Procedure of payment at convenience store

- Select convenience store and enter name, phone number and email address. Click the 『決済する』 button. If the 『決済エラー』 message is shown, contact with the OSSMA center.

海外留学生危機管理サービス / OSSMA Payment procedure

決済方法の選択 / Select payment method > お支払方法の選択 / Enter payment information >

必要事項を記入 / Enter payment information > お支払方法のご選択 / Complete

コンビニエンスストア決済の必要事項をご記入ください。 / Please enter the data necessary for payment at convenience store.

ご利用するコンビニの選択 / Select convenience store: ファミリーマート

氏名 / Name:

フリガナ / Name in Roman alphabet:

電話番号 / Phone number:

ご連絡先メールアドレス / E-mail:

決済する / Payment

ご利用内容 / Purpose of the payment

会費 / Service charge (JPY)	3,240円
事務手数料 / Payment fee (JPY)	178円
お支払合計 / Total amount (JPY)	3,418円

9. Completion of payment registration

海外留学生危機管理サービス / OSSMA Payment procedure

ショッピングサイトに戻る > 必要事項を記入 / Enter payment information > お支払方法のご案内 / Complete

コンビニエンスストアお支払い申し込みが完了しました。下記の手順でお支払いください。
お支払いの際、このページに記載された番号が必要になります。メモを取るか、このページを印刷してお持ちください。

ファミリーマートでお支払いの場合

第1番号(企業コード)
20020

第2番号(注文番号)
801670939690

ショッピングサイトに戻る

このページは再表示できません。
お支払いに必要な番号のメモをお取りになるか、このページを印刷して下さい。
以下のボタンを押すとお申し込みがすべて完了します。

申し込みを完了させる

- After this screen is shown, you will receive an email with the title “Advice on your payment at convenience store”(Email No.2). Please see it and **make payment by TEN DAYS after the enrollment at local convenience store.**
- If we can not confirm your payment, we will cancel your enrollment. In such a case, you may have to pay a cancellation fee to us.
- Any cancellations after enrolling in the OSSMA service will incur a cancellation fee.
- Click the 『申し込みを完了させる』 button in the bottom field of this screen.
- You will receive an email with the title “Notice of procedural details when your registration is completed”(Email No.3). Please be sure to make payment by **TEN DAYS after the enrollment at local convenience store.**

○ Inquiry ○

Emergency Assistance Japan OSSMA Center

TEL: 03-3811-8310

Mon~Fri 9:00~18:00, Except for holidays

10. Completion of the OSSMA enrollment

決済受付完了画面

決済受付が完了しました。

ご登録頂いたメールアドレスへOSSMA事務局よりお申込完了メールをお送り致します。
24時間以内にお申込完了メールが届かない場合は、お手数ですが、下記OSSMA事務局までお問い合わせ下さい。
*迷惑メールとして振り分けられている可能性もございますので、迷惑メールフォルダ内も併せてご確認ください。

- Click the “×” mark button on the top of the browser.
- The “保険のお申込みはこちらから” link is a broken link. Please enroll in the overseas travel insurance which the university will recommend.

【IMPORTANT】

- Please wait seven working days after completion of payment registration into the OSSMA membership registration web page before you can access the OSSMA Locator system to enter your additional personal information and itinerary information.
- To access the OSSMA Locator PC Website, please access the following link

<https://ossma.eaj.ne.jp>

- To use the OSSMA Locator application, click the OSSMA Locator link.
- Refer to the Service Guide Booklet for entering your information.

==Sample email which you will receive from OSSMA==

1. Acceptance confirmation of OSSMA

★ OSSMA申込受付確認 / Acceptance confirmation of OSSMA enrollment

差出人 : ossma_web@emergency.co.jp (参照/登録)

日時 : 2017年08月25日 11:44 AM

To : hemi@emergency.co.jp

モニターEAJ大学
a様

日本エマージェンシーアシスタンス株式会社(EAJ)の留学生危機管理サービス『OSSMA』にお申込みいただき、誠にありがとうございます。

a様のお申込を受け付けました。

<注意>
このメールは申込受付確認メールです。
申込完了にはクレジットカード決済またはコンビニエンスストア支払いのご入金が必要です。

Email No.1

2. Advice on your payment at convenience store

★ コンビニ決済依頼完了のお知らせ

差出人 : “決済サービス送信専用アドレス” <system@p01.mul-pay.com> (参照/登録)

日時 : 2017年08月25日 11:49 AM

To : “日本 太郎” <hemi@emergency.co.jp>

日本 太郎 様

この度はご購入ありがとうございます。
下記の内容にてお申し込みを受け付けましたのでご確認の上、お支払期限までにお近くのコンビニエンスストアにてお支払下さい。

■ 指定のコンビニエンスストア
ファミリーマート

■ ご注文内容

店舗(サイト)名 : OSSMA EAJ
受付日時 : 2017/08/25 11:49:48
価格 : 3,418円
お支払期限 : 2017/09/04 23:59

Email No.2

3. Completion of the OSSMA enrollment

★ OSSMAお申込完了のお知らせ / Notice of procedural details when your registration is completed

差出人 : ossma_web@emergency.co.jp (参照/登録)

日時 : 2017年08月25日 11:51 AM

To : hemi@emergency.co.jp

モニターEAJ大学
a様

日本エマージェンシーアシスタンス株式会社(EAJ)の留学生危機管理サービス『OSSMA』にお申込みいただき、誠にありがとうございます。
お申込み内容の確認・変更がございましたら、受付番号(OSSMA会員ID)とお名前を併せてOSSMA事務局まで、お知らせください。

Email No.3